



Site: www.visitpantanal.com

Instagram: @visit.pantanal

Facebook: Visit-Pantanal

E-mail: contatovisitpantanal@gmail.com

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA ASSOCIAÇÃO DO TURISMO DE MIRANDA E REGIÃO DO PANTANAL – VISIT PANTANAL –2025-2027

No dia sete de outubro de 2026 às 13:30h (horário de Mato Grosso do Sul), reuniram-se os associados da Associação do Turismo de Miranda e Região do Pantanal – Visit Pantanal, CNPJ N. 30.184.581/0001-20, Instância de Governança Regional do Turismo – IGR Pantanal, em formato on-line via plataforma de reuniões *Google Meet* pelo link <https://meet.google.com/oag-azmd-mrk> em acordo com convocação para Assembleia Geral, encaminhada por e-mail a todos os associados e também afixada em mural na sede da associação em vinte e nove de setembro de 2026, para seguinte ordem do dia: 1. Aprovação da ata da última reunião; Chapa diretoria 2027 a 2029; Contratação de agência de marketing; Captação de Projetos; Revista Visit Pantanal; Lançamento Plano Regional de Turismo; Consulta - Entrada de empresas; 7ª Fase Programa de Classificação Turística de MS; Ações realizadas no segundo semestre; Pagamento mensalidade boleto e anuidade via pix e Diagnóstico Turismo Acessível. A presidente solicita posição de aprovação da ata da reunião anterior, onde os membros presentes aprovam não havendo nenhuma alteração. A secretaria executiva solicita que os participantes assinem a lista de presença enviada no chat da reunião. Iniciada a reunião apresenta-se a pauta. Começando com a retrospectiva das ações: foram apresentados os principais encaminhamentos e atividades realizadas desde a última reunião, incluindo: contratação de empresa para elaboração de projetos de captação de recursos para o Pantanal e Bodoquena; participação na consultoria da Labturismo para construção do plano estratégico da Região Turística do Pantanal; reuniões de diretoria, participação nas reuniões do Conselho Estadual de Turismo de Mato Grosso do Sul e Comissão de Planejamento do CET/MS; adesão à ferramenta Google para ampliar o tempo das reuniões e apoiar registros e atas; participação em agendas do Ministério do Turismo e em articulações sobre captação de recursos; 7ª Fase do Programa de Classificação Turística de Mato Grosso do Sul. Foi informado que a 7ª fase do programa terá mudanças relevantes, com inclusão de nova categoria e possíveis impactos na classificação dos municípios. A liberação do sistema está prevista para 19 de outubro de 2026. Foi destacada a dificuldade no acesso ao sistema e no envio de documentos, inclusive do termo de responsabilidade. Ficou definido que a IGR Pantanal e os municípios atuarão em conjunto para cumprir as exigências do programa. Próxima pauta: Diagnóstico de turismo acessível: foi discutida a aplicação do diagnóstico de turismo acessível e os desafios relacionados à acessibilidade física e ao atendimento ao público com deficiência ou transtornos, como transtorno do Espectro Autismo. Zelinho diretor presidente da Fundação de Turismo do Pantanal de Corumbá ressaltou a necessidade de capacitação para atendimento inclusivo. Foi solicitado o alongamento do prazo do formulário até 16 de outubro de 2026, considerando a sobrecarga dos empreendimentos e equipamentos privados. Aline da Secretária de Turismo de Aquidauana solicitou acesso aos resultados parciais do diagnóstico para reforço de busca ativa e convites. Sendo encaminhado que Juana entrará em contato com Telma da Fundtur/MS para articulação de prorrogação do prazo e envio do resultado parcial recebido aos municípios. Workshop de turismo acessível. A realização do workshop foi avaliada pelos participantes. Suzianny – Diretora Presidente da Fundação de Turismo de Ladário destacou a importância do evento e o considerou um marco para o município no início de sua gestão. Aline -Sectur Aquidauana apontou que o horário da manhã prejudicou a presença do público e sugeriu que futuras edições ocorram no fim da tarde ou à noite. Houve concordância quanto à relevância da ação conjunta entre Fundação de Turismo, IGR Pantanal e municípios. Promoção do destino e participação em feiras: foram relatadas participações em eventos e ações de promoção, com destaque para o evento LGBT+ Turismo em São Paulo e para a participação na feira Abav Expo também em São Paulo. Houve



Site: www.visitpantanal.com

Instagram: @visit.pantanal

Facebook: Visit-Pantanal

E-mail: contatovisitpantanal@gmail.com

consenso de que o estande apresentou limitações de formato, especialmente por não favorecer o fluxo de atendimento comercial. Foi registrada a percepção de que o uso de material impresso continua importante na abordagem ao trade. Também foi discutida a necessidade de melhor integração entre balcões, áreas de atendimento e elementos culturais do destino. Ficou encaminhada a elaboração de um ofício com sugestões para aprimoramento dos estandes futuros, incluindo: manutenção do material em prateleiras, com acesso organizado; redução do material exposto sobre os balcões; maior tempo para treinamentos e melhor captação de contatos dos participantes; inclusão de atrações culturais e identitárias do Pantanal como artesanato e experiências regionais. Press trip com jornalista de Madri: a reunião tratou da experiência com o jornalista Román e seu grupo durante a Press Trip realizada de 10 a 17 de setembro. Carmen relatou insatisfação com a condução da visita no Pantanal Experiência, afirmando que o foco dos visitantes não correspondeu ao propósito da ação. Fádú, Vandir e outros participantes defenderam a formalização de regras mais claras para futuras ações, incluindo triagem prévia, definição de entregas, contrapartidas, meios de publicação e perfil dos convidados. Vandir se colocou à disposição para elaborar um contrato/padrão de condições para ações de press trip e famtour, distinguindo formatos conforme o tipo de visita. Também será preparado um ofício de devolutiva à Fundtur/MS, formalizando os aprendizados e a necessidade de maior alinhamento. Prestação de contas e revista institucional: foi informado que a impressão da revista foi concluída, com meta superada. Todas as metas do convênio com a Fundtur/MS foram atendidas, sendo o saldo de investimento devolvido à Fundtur/MS em 29 de setembro de 2026 no mesmo dia do encerramento da conta do convênio, faltando agora a fase de prestação de contas final do convênio. Foi discutida a distribuição dos exemplares da revista, considerando estoque para feiras futuras, municípios, associados e receptivos. Ficou indicado que a logística de retirada e entrega será organizada internamente, com eventual apoio de pontos estratégicos. Atualização estatutária e novos sinais/objetos sociais. Foi apresentada a necessidade de revisão do estatuto social para adequação ao CNPJ e ampliação de possibilidades de captação de recursos. Foram citadas possibilidades como produção audiovisual, vídeo institucional, projetos culturais e outras frentes futuras. Também foi debatida a inclusão formal da função de executiva para fins de reembolso de deslocamentos e a possibilidade de reembolso a prestadores de serviço. O grupo entendeu que a revisão estatutária deverá ser feita de forma ampla e participativa, com nova reunião específica para esse tema. Cobrança, inadimplência e forma de pagamento: foi debatida a dificuldade de cobrança de mensalidades e a possibilidade do retorno a emissão de boleto. A Secretaria ABAV-MS relatou que sua entidade usa cobrança por boleto com acompanhamento mensal, e que o estatuto prevê convite à retirada após três meses de inadimplência. Foi reconhecida a necessidade de revisão das regras da associação nesse tema. o assunto ficou para uma reunião futura com os associados. Entrada de novos associados: foi decidido realizar uma reunião específica, restrita aos empresários votação da entrada de novos associados, a data aprovada foi 21 de outubro de 2026 às 14h (horário de MS). Serão submetidos à votação os nomes da Aecopaxi e do Restaurante Pioneiro, além de outros que possam manifestar o interesse em se associar neste período. Ficou alinhado que a relação dos candidatos será enviada previamente aos associados. Plano estratégico e lançamento: foi discutido o lançamento do plano estratégico, necessário para a fase atual do programa de classificação turística. O plano atual está válido até 2026. Houve sugestões de lançamento durante o Abeta Summit, mas a data ainda não foi definida. Ficou encaminhado que a diretoria voltará a discutir a melhor data e local, considerando a agenda dos municípios e os eventos já programados. Planilha de taxa de ocupação: foi proposta a continuidade do envio da planilha de taxa de ocupação dos



Site: www.visitpantanal.com

Instagram: @visit.pantanal

Facebook: Visit-Pantanal

E-mail: contatovisitpantanal@gmail.com

empreendimentos até setembro de 2026, com atualização do último trimestre até 15 de janeiro de 2027. A diretoria aprovou a formalização desse envio em ata, para consolidar informações regionais de fluxo e ocupação, sendo acordado que no ano de 2027 será feito o envio da Taxa de Ocupação por trimestre. Formação de chapa para a próxima eleição: foi apresentada a necessidade de iniciar a articulação da chapa para o biênio 2027–2029. O estatuto prevê os cargos de presidência, vice-presidência, primeira e segunda secretaria, primeiro e segundo tesoureiro, além do conselho fiscal com 3 titulares e 1 suplente. Foi proposto o uso de formulário para indicação de nomes, com prazo até 30 de outubro de 2026. Considerações finais: a presidente agradeceu a participação de todos, destacando a importância da integração entre municípios, empresários e entidades parceiras, bem como os avanços obtidos ao longo da gestão. A reunião foi encerrada com a confirmação dos próximos encaminhamentos e a convocação de nova reunião para os temas pendentes.



Site: www.visitpantanal.com

Instagram: @visit.pantanal

Facebook: Visit-Pantanal

E-mail: contatovisitpantanal@gmail.com

Lista de Presença Assembleia Geral realizada no dia sete de outubro de 2026 às 13:30h (horário de Mato Grosso do Sul). Link da lista de presença: <https://forms.gle/cC6Us1zffMRtM3z68>

Carimbo de data/hora	Eco Empresa, órgão ou entidade	Participante na presente data 07/10/2026 -	RG:	CPF:
07/10/2026 14:33:03	Fundação de Turismo de Ladário MS	Suzianny da Silva Mosciaro Ebeling	49693921100	49693921100
07/10/2026 14:38:30	Eco Serrana Park	Fádua de Fátima Fazzi de Oliveira	02981667637	02981667637
07/10/2026 14:39:57	Visit Pantanal	Juana Oliveira Alvim	120488440	09534060755
07/10/2026 14:40:56	pousada Pequi	Virginia Queiroz	033976	758909091-34
07/10/2026 14:41:39	Sectur Aquidauana/MS	Aline Bezerra da Costa Miranda	020.096.071-71	020.096.071-71
07/10/2026 14:42:00	Fundação de Turismo do Pantanal	José de Carvalho Junior	06201656855	06201656855
07/10/2026 14:42:47	ABAV-MS	LUCIANA LEITE TOZZETTI	83548858104	83548858104
07/10/2026 14:47:03	Prefeitura de Miranda	Dionatan Miranda da Silva	02085231110	02085231110
07/10/2026 16:27:13	Pantanal Experiencia	Emanuel Antônio dos Santos	500935804	50375663800
07/10/2026 16:27:45	Pousada Aguapé	Joana Tatoni Pereira Coelho Murano	1124791	300.774.898-45
07/10/2026 16:53:40	Pantanal Hotel	Carmen Omizolo	116653	47562692149
07/10/2026 16:54:22	Consciencia Ecológica Viagens e Turismo	Carmen Omizolo	116653	47562692149
07/10/2026 16:54:56	Pantanal Experiência	Carmen Omizolo	116653	47562692149
08/10/2026 13:09:56	Pioneiro Turismo	Cristina Moreira da Rocha Bastos	573604 ms	55449611153
08/10/2026 13:10:27	Pousada Pioneiro	Cristina Moreira da Rocha Bastos	573604 ms	55449611153
08/10/2026 17:36:35	Menina da Serra Ecopousada	Vandir José Aniceto de Lima	30988333-7	215.672.358-32

Documento assinado digitalmente
gov.br LEJANIA NARJARA RIBEIRO MALHEIROS
Data: 14/10/2026 15:27:29-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Lejania Narjara Ribeiro Malheiros

1ª Secretária

Documento assinado digitalmente
gov.br FADUA DE FATIMA FAZZI DE OLIVEIRA
Data: 18/10/2026 22:26:34-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Fádua de Fátima Fazzi de Oliveira

Presidente Visit Pantanal

Associação do Turismo de Miranda e Região do Pantanal
CNPJ: 30.184.581/0001-20
Rua Barão do Rio Branco, 609, Centro, Miranda/MS
Secretaria Executiva – (67) 99910-8098 / Presidência – (67) 99855-6164